

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 44  
Центрального района Волгограда»

ПРИКАЗ

« 24 » октября 2024 \_\_\_\_

№ 209

Об организации работы по подготовке и  
проведению итогового сочинения  
(изложения)  
в 11а классе МОУ СШ № 44  
в 2024/2025 учебном году

На основании приказа Центрального ТУ ДОАВ от 18.10.2024 № 236 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в муниципальных общеобразовательных учреждениях Центрального района Волгограда в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в МОУ СШ № 44 в 2024/2025 учебном году Баурину О.В., заместителя директора по УВР.
2. Бауриной О.В., заместителю директора по УВР, своевременно предоставить информацию об участниках итогового сочинения (изложения) МОУ СШ № 44 для внесения в региональную информационную систему (РИС).
3. Бауриной О.В., заместителю директора по УВР, организовать работу по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11а классе 04 декабря 2024 года – в основной период, а также в дополнительные сроки: 05 февраля 2025 года, 09 апреля 2025 года - для выпускников, пропустивших основной срок по уважительной причине или получивших по результатам сочинения (изложения) «незачет» в основной срок:
  - определить для написания сочинения кабинеты 2-10,2-11.
  - подготовить необходимое количество орфографических словарей для предоставления участникам итогового сочинения членами комиссии;
  - организовать выдачу инструкций для участников итогового сочинения каждому учащемуся в аудитории;
  - начало сочинения: 10.00;
4. Бауриной О.В., заместителю директора по УВР, сформировать для утверждения состав школьной комиссии для организации работы в день написания итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2024 года (приложение 1).
5. Бауриной О.В., заместителю директора по УВР, в связи с проведением итогового сочинения, внести изменения в расписание уроков 04 декабря 2024 года.
6. Постниковой Т.Д., учителю информатики, обеспечить бесперебойную работу множительной техники (компьютеры, принтеры), Интернет.
7. Смышляеву О.М., учителя русского языка и литературы, направить для работы в муниципальную предметную комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными сроками.
8. Бауриной О.В., заместителю директора по УВР, обеспечить охрану правопорядка в день написания итогового сочинения 04 декабря 2024 года.
9. Бауриной О.В., заместителю директора по УВР, своевременно предоставить копии сочинений для проверки и работы муниципальной предметной комиссии.

10. Бауриной О.В., заместителю директора по УВР довести полную информацию о порядке и результатах проведения итогового сочинения до выпускников, их родителей (законных представителей) под роспись на родительском собрании, классном часе.

11. Бауриной О.В., заместителю директора по УВР, своевременно ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения).

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

И.В. Комисарова

С приказом ознакомлены:

Баурина Оксана Викторовна  
Белова Татьяна Владимировна  
Кутыгина Екатерина Евгеньевна  
Смышляева Ольга Михайловна  
Королева Ольга Викторовна  
Унанян Галина Вагаршаковна  
Постникова Татьяна Дмитриевна

Список педагогов для включения в школьную комиссию  
для организации работы в дни написания итогового сочинения (изложения)  
04 декабря 2024 года

| № п/п | Ф.И.О.                        | Должность                    | Деятельность в комиссии                |
|-------|-------------------------------|------------------------------|--|
| 1     | Баурина Оксана Викторовна     | Заместитель директора по УВР | Председатель комиссии                  |
| 2     | Белова Татьяна Владимировна   | Учитель английского языка    | Организатор в аудитории                |
| 3     | Мачтакова Ангелина Игоревна   | Учитель английского языка    | Организатор в аудитории                |
| 4     | Смышляева Ольга Михайловна    | Учитель английского языка    | Организатор в аудитории                |
| 5     | Королева Ольга Викторовна     | Учитель физической культуры  | Организатор в аудитории                |
| 6     | Унанян Галина Вагаршаковна    | Учитель-логопед              | Организатор вне аудитории              |
| 7     | Постникова Татьяна Дмитриевна | Учитель информатики          | Технический специалист                 |
| 8     | Щучкина Ирина Александровна   | Медицинская сестра           | Медицинский работник (по согласованию) |